

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮБИЛЕЙНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

От 14.08.2023 г.

№ 103/1

п. Юбилейный

**О назначении ответственного за реализацию
профессионального минимума**

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методических рекомендаций по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-11 классов (далее — профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МБОУ «Юбилейная.СОШ» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.
2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Скамьину С.Г.
3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума Скамьиной С.Г.:
 - разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: до 10.09.2023г.;
 - обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме – до 10.09.2023г.;
 - организовать занятия обучающихся (6-11 класс) проведение профориентационных уроков (1 час в неделю) еженедельно (четверг);
 - провести мониторинг готовности к реализации профминимума до 30.08.2023г.
4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих профминимум, во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.
5. Ответственному за сайт Карнаухова В.В. опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____ Т.А.Макарова

